

Výroční zpráva Státního okresního archivu Ústí nad Orlicí za rok 2007

č. j. : SOkAUO-135/2008

Spisový znak: 6.4

Skartační znak: A

Prostorové podmínky archivu

Adresa sídla: Pivovarská 137/II, Ústí nad Orlicí, 562 03

Telefon: 465 519 870, GSM 605 226 079

Fax: 465 519 888

e-mail: sokauo@raz-dva.cz

www: vychodoceskearchivy.cz

Depozitáře archivu:

Vlastní: budova centrály Pivovarská 137/II, Ústí nad Orlicí
budova v areálu IZS Ústí nad Orlicí, /bez č.p./, Ústí nad Orlicí – Hylváty, 562 03

Pronajaté: k 31. 12. 2007 byl zrušen pronájem místnosti v budově České správy sociálního zabezpečení, Okresní správy sociálního zabezpečení Ústí nad Orlicí (bývalá budova ÚZSVM, sekce Územní pracoviště Hradec Králové, odbor – Odloučené pracoviště Ústí nad Orlicí), Smetanova 43

Celková úložní kapacita: 5 989 bm

Rezerva úložní kapacity: 254 bm

	centrála depozitář 01	budova v areálu IZS depozitář 05
<u>Úložní kapacita:</u>	3 296 bm	2 693 bm
<u>Rezerva úložní kapacity:</u>	0 bm	254 bm

I. Personální podmínky archivu

Počet zaměstnanců k 31. 12. 2007: - celkem 9 (11) ^{1) až 4)}

<i>příjmení, jméno</i>	<i>pracovní zařazení</i>	<i>úvazek</i>
Adam, Dalibor	správce budov, archivář	1
Čereba, Vladimír Bc.	archivář	1
Dušek, Radim	archivář, ředitel	1
Heiderová, Ivana	archivářka	1
Jelínek, Jaroslav	archivář	1 ¹⁾
Mlynářová, Hana	uklízečka	1
Pelačiková, Věra	hospodářka, archivářka	1 ²⁾
Polák, David	archivář	1
Vondrová, Růžena	archivářka, zástupkyně řed.	1
Všetulová, Eliška	archivářka	1 ³⁾
Hulec, Karel Mgr.	archivář	1 ⁴⁾

- 1) Jaroslav Jelínek byl ředitelem oblastního archivu převeden ze SOA v Zámrsku na pracoviště do SOkAUO od 11. 9. 2007 do 31. 12. 2007
- 2) Věra Pelačiková k 30. 11. 2007 odešla do starobního důchodu, od 3. 12. 2007 je v pracovním poměru na dobu určitou (do výběrového řízení „administrativní pracovnice a hospodářka“ vyhlášeného v roce 2008)
- 3) Eliška Všetulová k 30. 9. 2007 odešla do starobního důchodu, od 1. 10. 2007 do 31. 12. 2007 byla v pracovním poměru na dobu určitou
- 4) Mgr. Karel Hulec k 31. 12. 2007 ukončení pracovního poměru

II. Celkové množství uložených archiválií

archivních souborů	2 636
metráž	5 576,71 bm (běžných metrů)
archivních pomůcek	245

III. Výběr archiválií, zpracování a využívání archiválií

1. Předarchivní péče - Radim Dušek

- a) Výběr archiválií ve skartačním řízení a mimo skartační řízení (včetně nákupů archiválií, darů, nalezených)

celkem **102**

aa)	výběr archiválií ve skartačním řízení	65
1.	u veřejnoprávních původců	54
1.1	<i>zánik veřejnoprávních původců</i>	0
2.	u soukromoprávních původců	11
2.1	<i>zánik soukromoprávních původců</i>	11
ab)	výběr archiválií mimo skartační řízení	37
ac)	potvrzení pro likvidátora	8

Dále bylo dokončeno 16 výběrů archiválií ve skartačním řízení z roku 2006 převzetím přírůstků a 1 výběr archiválií mimo skartační řízení z roku 2006 převzetím přírůstků.

PŘÍRŮSTKY: - zpracovávali fyzicky Ivana Heiderová, Radim Dušek, Růžena Vondrová
- zápisy do databáze PEvA David Polák

celkový počet přírůstků	95	100 %
<i>- členění podle typu změny</i>		
přírůstek výběrem - k existujícímu archivnímu souboru	57	60,00 %
přírůstek výběrem - nový archivní soubor	37	38,94 %
<i>- členění podle druhu přírůstku</i>		
přírůstek ve skartačním řízení	81	85,26 %
přírůstek mimo skartační řízení	10	10,52 %
depozitum jiného subjektu (Farní úřady)	3	3,15 %
neurčeno (delimitace Sbírek opisů matrik)	1	1,05 %

celková metráž **125,00 bm**

Evidence archiválií v muzeích - David Polák (PEvA), Radim Dušek (konzultace)
Konzultace podle potřeby ve spolupráci s pracovníky muzeí v České Třebové, v Chocni, v Králíkách, v Lanškrouně, v Letohradě, v Ústí nad Orlicí, ve Vysokém Mýtě a v Žamberku.

b) Metodická činnost – konzultace, školení - Radim Dušek

Metodická činnost probíhala v průběhu celého roku – evidováno celkem 19 metodických konzultací: Kampelička Jablonné nad Orlicí (2x), Městský úřad Česká Třebová (3x), Městský úřad Ústí nad Orlicí, Okresní pedagogicko-psychologická poradna Ústí nad Orlicí, Základní škola A. Jiráka Lanškroun, Obecní úřad Dolní Dobrouč (2x), SOR a. s. Libchavy, Obecní úřad Verměřovice, SOU a PŠ Žamberk, Vendl Elektronik Lanškroun, Městský úřad Králíky, Dřevotvar Jablonné nad Orlicí, Střední uměleckoprůmyslová škola Ústí nad Orlicí, Městský úřad Lanškroun, Městský úřad Vysoké Mýto – školy obvodu.

Běžné konzultace a telefonáty ohledně spisové služby se nezaznamenávaly.

Posuzování spisových a skartačních řádů – Radim Dušek

Celkem posouzeno spisových a skartačních řádů: 31
(7 spisových norem z roku 2006, 24 spisových norem v roce 2007)

Státní kontrola - Radim Dušek (vedoucí kontrol. skupiny), Růžena Vondrová, Dalibor Adam
Předmět kontroly: § 63 až 68, § 61 odst. 2 a 4, § 70 z. č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění § 1 až 8 vyhlášky 646/2004 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby.

Celkem provedeno plánovaných státních kontrol: 28

Základní škola a mateřská škola Rybník, okres Ústí nad Orlicí, Základní škola a mateřská škola Pramíněk, Semanín, Vyšší odborná škola a Střední odborná škola Gustava Habrmana, Česká Třebová, Habrmanova 1540, Gymnázium, Králíky, Velké náměstí 367, Gymnázium, Lanškroun, nám. Jana Marka Marků 113, Střední škola uměleckoprůmyslová Ústí nad Orlicí, Vyšší odborná škola stavební a Střední škola stavební Vysoké Mýto, Základní škola a mateřská škola, Skořenice, Průmyslová střední škola Letohrad, Základní škola a Mateřská škola Písečná, okres Ústí nad Orlicí, Základní škola Sopotnice, okres Ústí nad Orlicí, Mateřská škola, Horní Čermná, okres Ústí n. Orlicí, Základní škola a Mateřská škola Jehnědí, okres Ústí nad Orlicí, Základní škola a Mateřská škola Verměřovice, okres Ústí nad Orlicí, Základní škola a mateřská škola Damník, Základní škola a Mateřská škola Mladkov, Mateřská škola Lichkov, okres Ústí nad Orlicí, Základní škola a mateřská škola Zálší, okr. Ústí nad Orlicí, Obec Červená Voda, Obec Dolní Čermná, Obec Tatenice, Obec Výprachtice, Obec Dolní Dobrouč, Město Brandýs nad Orlicí, Město Choceň, Obec Sloupnice, Město Jablonné nad Orlicí, Město Letohrad.

2. Zpracování archiválií - Růžena Vondrová, Eliška Všetulová, Bc. Vladimír Čereba, David Polák, Mgr. Karel Hulec

Inventárních pomůcek: 0

Celkem s pomůckou zpracováno: 0

Inventář: 0

Prozatímní inventární seznam: 0

Stav z rozpracovaného ONV (v oficiálních tabulkách bude vykázáno po skončení inventarizace):

Pořádání ONV Ústí nad Orlicí (bez pomůcky): 223 bm

Katalogizace zápisů R ONV Ústí nad Orlicí: 13 839 záznamů, 66 knih – Eliška Všetulová

Shrnutí:	plán	skutečnost
pořádání	443,00 bm	223 bm (a část třídění)
inventarizace	0	0
prozatímní inventární seznam	0	0
katalogizováno (neukončeno)	R ONV	13 839 záznamů, 66 knih

3. Využívání archiválií - Ivana Heiderová, Věra Pelačiková,
- zástup Růžena Vondrová, Eliška Všetulová

a) Badatelská činnost, zápůjčky, výpůjčky

počet badatelů celkem	194
z toho cizinců	0
počet badatelských návštěv	381
celkem návštěv včetně žadatelů	765
počet zápůjček	42
počet výpůjček	2

rešerše:	pro úřední potřebu	7
	soukromé	6

b) Vědecko výzkumná činnost, přednášky, konference, výuka na školách, výstavy vlastní a ve spolupráci, spolupráce s medií, zahraniční styky

vědecko-výzkumná činnost: odevzdání projektu Kdo byl kdo v Říšské župě Sudety - Dušek
negativní zjištění k soupisu erbovních listin - Dušek

rešerše: Pozemkové knihy (soupis) - Dušek

výstava: účast na výstavě SOA „Archiválie seriózní i kuriózní v archivech východních Čech“, SOkA Pardubice, říjen

spolupráce: SOA v Zámrsku, SOkAUO a Město Ústí nad Orlicí v přípravě obrazové publikace o Ústí nad Orlicí

c) Publikační činnost

Dušek, Radim: Lanšperský polní kříž sv. Václava a jeho krajina. Ústí nad Orlicí, Oftis s. r. o. Ústí nad Orlicí, 88 s.

Dušek, Radim: Ústí nad Orlicí ve fotografiích Františka Slezáka. Ústí nad Orlicí, Oftis s. r. o. Ústí nad Orlicí, 120 s.

Dušek, Radim: Černovířské kamenné sousoší Nejsvětější Trojice. In: Nové letopisy města Ústí nad Orlicí a jeho okolí. č. 1/2007, Ústí nad Orlicí, Oftis s. r. o. Ústí nad Orlicí, s. 20-22

Dušek, Radim: Polní kříž sv. Václava na Lanšperku. In: Nové letopisy města Ústí nad Orlicí a jeho okolí. č. 1/2007, Ústí nad Orlicí, Oftis s. r. o. Ústí nad Orlicí, s. 24-25

Dušek, Radim: Sbor pro záchranu hradu Lanšperka 1992-2007. In: Nové letopisy města Ústí nad Orlicí a jeho okolí. č. 2/2007, Ústí nad Orlicí, Oftis s. r. o. Ústí nad Orlicí, v tisku

Přednášky:

Dušek, Radim: Archivnictví. 15. 3. 2007 pro Gymnázium Ústí nad Orlicí

Dušek, Radim: Hrad Lanšperk a jeho záchrana, kaple Nanebevzetí Blahoslavené P. Marie na Lanšperku. 13. 9. 2007 pro Zdravotní ústav Pardubického kraje

Čereba, Vladimír: Archivnictví. 8. 11. 2007 pro Základní školu Bratří Čapků Ústí nad Orlicí

Dušek, Radim: Archivnictví. 23. 11. 2007 pro Gymnázium Ústí nad Orlicí

IV. Stav archiválií

Ochrana archivního materiálu

- digitalizace a skenování - Dalibor Adam, Jaroslav Jelínek, David Polák

Ukončena digitalizace (bezpečnostní kopie) skleněných fotografických desek archivního fondu František Slezák a zahájeno skenování fotografických desek Soudobé dokumentace k městu Choceň – Adam.

Město Ústí nad Orlicí prodloužilo lhůtu pro zapůjčený skener.

Zahájena digitalizace archiválií vlastním fotoaparátem z důvodu zajištění bezpečnostních a studijních reprodukcí – Jelínek.

Shora uvedené (13 151 snímek) není vykazováno v oficiálních statistických tabulkách, protože snímky archiválií nejsou popsány. Závazná metodika nebyla do současnosti archivu dodána.

Adam	skleněné desky	fond František Slezák	1 183 ks
	skleněné desky	fond Soudobá dokumentace Choceň	814 ks
		celkem	1 997 ks
Jelínek	knihy	AM Lanškroun	
		OÚ Lanškroun	celkem 11 154 snímků

- kontrola depozitářů – mikroklimatu, lokační plány - Dalibor Adam, Ivana Heiderová

Depozitáře jsou kontrolovány archivářem a správcem objektů pravidelně zápisem. Ve výjimečných případech je klima sledováno a zapisováno každý den. Klimatizovaná trezorová místnost je řízena a kontrolována automatickým systémem, grafy teploty a vlhkosti jsou uchovávané v tištěné podobě.

Lokační plány průběžně doplňuje a kontroluje Ivana Heiderová, vedeny jsou v počítači.

- kontrola uložení a fyzického stavu archiválií a mikrofilmů - Dalibor Adam

Kontrola zápisem jednou týdně. Evidence řádně evidována a zakládána.

V. Konzervace a restaurování archiválií

Restaurátorky SOA v Zámrsku, SOkA Chrudim, provedly dvě odborné prohlídky knih (11. 4. a 21. 11. 2007) z archivů měst (přibližně do roku 1700), které budou umístěny do trezorové klimatizované místnosti. Celkem prohlédnuto 109 knih, z nichž 15 bylo vytipováno k postupnému restaurátorskému zásahu. Odebrané vzorky byly odeslány do Národního archivu na mikrobiologické zkoušky. Výsledky byly negativní, proto nebylo nutné přijmout opatření ve formě dezinfekčních zásahů na archiváliích.

Zpráva o výsledcích prověrek fyzického stavu AKP

V archivu je uložena jedna kulturní památka – č. 127 (prohlášena dne 16. 6. 1998), a to ve fondu AM Česká Třebová: Kniha smíšená 1378-1488, inv. č. 77, sign. 544, kn. č. 55

a) fyzický stav archiválií

Kontrola fyzického stavu archiválií je prováděna pravidelně, totéž se týká i AKP. AKP je kontrolována v průběhu otevírání trezorové místnosti, minimálně 4x ročně.

b) provedené, probíhající nebo plánované konzervační zásahy

Konzervace knihy byla provedena v roce 1926 v Archivu hlavního města Prahy. Další konzervační zásah není plánován.

c) údaje o fyzických podmínkách uložení z hlediska zabezpečení proti neoprávněnému vniknutí nebo krádeži

Trezorová místnost je monitorována digitálním automatickým měřením teploty a vlhkosti a klima automaticky regulováno. AKP je uložena v odpovídajícím kartonu a regálové konstrukci. Trezorová místnost je zajištěna standardním způsobem v rámci bezpečnostní dokumentace: zabezpečená zóna, režimová opatření, mechanické zábrany (pečetění vstupu) a elektronické zábrany (EZS).

Chybí EPS, byla již nárokována v minulosti a požadavek je opakován (v archivu z logických a ekonomických důvodů upřednostněna náprava jiných a závažnějších nedostatků).

d) počet a kvalita bezpečnostních kopií

Jeden mikrofilm všech 47 pergamenových a 4 papírových listů.

e) počet a kvalita studijních kopií

Jeden mikrofilm všech 47 pergamenových a 4 papírových listů. Kniha vyšla v minulosti edicích.

f) další potřebné údaje

V roce 2008 bude provedena celková kontrola stavu uložení archiválií v trezorové místnosti.

VI. Knihovna

Přírůstky regionální knihovny a běžné knihovny v programu Clavius eviduje Věra Peláčíková, zastupující David Polák.

- počet záznamů do programu Clavius	683	
celkový počet knih	11956	přírůstek (nákup, dar) 212
z toho:		
běžná knihovna	9769	154
knihovna učebnic	237	1
knihovna právní literatury	366	2
knihovna regionální	1584	55
		nové tituly

celkový počet titulů novin a časopisů	564	-
z toho: noviny	125	-
časopisy	353	5
regionální časopisy	86	-

VII. Řízení archivu, péče o zaměstnance a hospodářské zabezpečení archivu

Řešení stabilizace zaměstnanců s dlouhodobější perspektivou je úkol přetrvávající.

a) Hmotné a technické zabezpečení archivu - zajišťoval Radim Dušek, Dalibor Adam

K zásadním úspěchům patří zrušení posledního pronajímaného depozitáře v budově České správy sociálního zabezpečení, Okresní správy sociálního zabezpečení Ústí nad Orlicí (bývalá budova ÚZSVM, sekce Územní pracoviště Hradec Králové, odbor – Odloučené pracoviště Ústí nad Orlicí), Smetanova 43, a přestěhování archiválií do vlastního depozitáře v areálu IZS Ústí nad Orlicí – Hylváty.

Dále se podařilo „rozpohybovat“ několikaletý neutěšený stav ohledně užívání části budovy archivu v areálu IZS Ústí nad Orlicí – Hylváty Zdravotnickou záchrannou službou Ústí nad Orlicí. Po postupné a vzájemné domluvě vyklidilo Oblastní středisko Zdravotnické záchranné služby Ústí nad Orlicí sklad, a tím archiv získal jeden velký sál k dobudování nového depozitáře. Otevřela se tak cesta k optimálnímu řešení a využití úložného prostoru.

15. června 2007 byla na náklady firmy Tramonta Klima s. r. o., Chrudim, zvýšena kapacita klimatizace trezorové místnosti, neboť archiv nemohl souhlasit s výsledky měření klimatu (rozpor se sliby a dohodou).

- úprava kuchyně denní místnosti (leden)
- štukování a výmalba na chodbě před trezorovou místností (březen)
- úprava a oprava jedné kanceláře (září)
- zrušení pronajímaného depozitáře a stěhování archiválií a regálů (říjen až prosinec)
- oprava stěny získaného sálu v budově archivu v areálu IZS Ústí nad Orlicí - Hylváty
- běžná údržba budov a okolí

Mimořádné situace:

- 26. 7. 2007 oprava několika nevysvětlitelných poplachů EZS v budově centrály (studený spoj)

Praxe studentů:

- Karel Plíhal, Univerzita Hradec Králové
- Lucie Ralíková, Univerzita Hradec Králové

- ### b) Administrativní práce
- Věra Pelačiková (vedení podacího deníku a hospodářská agenda)
 - Ivana Heiderová (vyřizování badatelských dotazů a foliace)
 - Hana Mlynářová (převážná část foliace)
 - Radim Dušek (skladové hospodářství podle názorů účetních SOA)

Za rok 2007 bylo evidováno celkem 1683 čísel jednacích (včetně e-mailů, ke kterým je přístupováno jako k běžné korespondenci, a proto nejsou oddělovány zvláštním způsobem).

Korespondence s badateli a institucemi – vyhledávání informací - celkem 705 č. j.

82.6.1.1	úřední	244 č. j.
82.6.1.2	vědecká	3 č. j.
82.6.1.3	soukromá	458 č. j.

Korespondence s badateli a institucemi – vyhledávání informací (zahraniční) - celkem 12 č. j.

82.6.2		12 č. j.
--------	--	----------

Tématické soupisy a rešerše - celkem 13 č. j.

82.7.1	tuzemské pro úřední potřebu	7 č. j.
82.7.2	tuzemské pro vědecké účely	0 č. j.
82.7.3	tuzemské soukromé	6 č. j.

Vydávání výpisů, opisů z archiválií a kopií archiválií - v samostatné evidenci - celkem 304 č.

82.9.1	pro úřední potřebu	97 č.
82.9.2	pro vědecké účely	0 č.
82.9.3	pro soukromé účely	207 č.

Počet kopií pro badatele - celkem 1911 ks

Počet ověření - celkem 163

	pro úřední potřebu	35
	pro soukromé účely	128

Badatelům bylo ke studiu ofoliováno 102 786 listů archiválií.

c) **Vzdělávání zaměstnanců**

David Polák – pokračoval ve studiu na Fakultě humanitních studií Univerzity Hradec Králové, bakalářský studijní obor Aplikované technologie v archivnictví.

Bc. Vladimír Čereba – dokončení studia a příprava na státní zkoušku na Filozofické fakultě Masarykovy univerzity v Brně, obor muzeologie

školení

- řidičů Pardubice - Dalibor Adam, David Polák, (23. 11. 2007)

- přednáška Národní archiv Praha „Archivy a muzea“ - Dušek, Bc. Čereba, (8. 3. 2007)

d) **Správa počítačové sítě** - David Polák

Stav výpočetní techniky

- a) celkové počty počítačů, tiskáren apod.
 - PC celkem 13x
 - tiskáren celkem 10x (3x HP LJ 1300, 2x HP LJ 1200, 3x HP LJ 1100, 1x HP 4L, 1x HP 2605 dn)
 - server celkem 1x
 - záložních zdrojů celkem 11x
 - notebooky celkem 1x
- b) výpočetní technika nakoupená v roce 2007
 - PC 2x
 - 19" LCD monitor 2x
 - HDD 1,5TB (2x0,75TB) 1x
- c) výpočetní technika vyřazená v roce 2007
 - PC 2x (PC 904, 905) + OEM Win 98 (součást PC 905)
 - notebook 1x (PC 922)
- d) opravy výpočetní techniky v roce 2007
 - PC 916 (výměna základní desky)
 - PC 917 (výměna grafické karty)
 - PC 921 (v rámci záruční opravy výměna základní desky, paměti a grafické karty)
 - PC 924 (výměna základní desky, procesoru, paměti, HDD)
 - PC 928 (záruční oprava)

Používané programové vybavení

- a) archivní programy
 - PEvA, Clavius, Regia, Pečetě, Janus
- b) další SW
 - Corel Draw verze 8.0 Classic
 - MS Office
 - AVG ukončeno 12/2007 a nahrazeno programem Avast
 - Total Commander
 - Evidence SQL
 - Pokladna Gordic

Využívání internetu - internet oddělen od vnitřní sítě

- a) korespondence
 - Příjem a odesílání e-mailů, bez e-podatelný a e-podpisu.
- b) webová stránka
 - Vytvořená webová stránka SOkA ÚO je umístěná na společném serveru www.vychodoceskearchivy.cz a je průběžně aktualizována; bezproblémová a kvalitní součinnost s pracovníky SOkA Hradec Králové.

Vypracoval: Radim Dušek
Ústí nad Orlicí 29. ledna 2008