

Roční zpráva o činnosti Státního okresního archivu Ústí nad Orlicí 2011

č. j. : SOAZ-77/UO-2012

Počet listů: 13 (originál, zde bez příloh, proto jiný počet stran)

Spisový znak: 3.2.2

Skartační znak: A5

Prostorové podmínky archivu

Adresa sídla: Pivovarská 137/II, Ústí nad Orlicí, 562 03

Telefon: 465 519 870, GSM 605 226 079

Fax: 465 519 888

ID DS: ud2f6rn

e-mail: podatelna@sokauo.cz

www: sokauo.cz,
vychodoceskearchivy.cz

Depozitáře archivu:

Vlastní: budova centrály Pivovarská 137/II, Ústí nad Orlicí, PSČ: 562 03
budova v areálu IZS Ústí nad Orlicí, /bez čp., st. p. 1013/
Ústí nad Orlicí – Hylváty, PSČ: 562 03

Pronajaté: žádné

Celková úložní kapacita: 8 070 bm

Rezerva úložní kapacity: 2 037,7 bm

centrála	budova v areálu IZS
depozitář 01	depozitář 05

Úložní kapacita:	3 539 bm*	4 531 bm
	(*3 296 bm depozitáře + 243 bm trezorová místnost)	

Rezerva úložní kapacity:*

0 bm 2 037,7 bm

* v rezervě není kalkulováno s trezorovou místností z důvodu nadstandardního systému ukládání archiválií

I. Personální podmínky archivu

Počet zaměstnanců k 31. 12. 2011: - celkem 8

<i>příjmení, jméno</i>	<i>vzdělání</i>	<i>pracovní zařazení</i>	<i>úvazek</i>
Adam, Dalibor	so	správce budov, archivář	1
Čereba, Vladimír Mgr.	VŠ	archivář	1
Dušek, Radim	VŠ	archivář, ředitel	1
Heiderová, Ivana	úso s mat.	archivářka	1
Jelínek, Jaroslav	úso s mat.	archivář	1
Junková, Pavla	úss s mat.	hospodářka, archivářka	1
Mlynářová, Hana	úso s mat.	uklízečka	1
Polák, David Bc.	VŠ	archivář	1

Pozn.: so – střední odborné; úso – úplné střední odborné, úss - úplné střední se specializací s maturitou

Dohody o pracovní činnosti:

Jan Eliáš	04.07.2011 - 30.12.2011
Růžena Vondrová	01.03.2011 - 30.06.2011
	01.09.2011 - 30.11.2011
Eliška Všetulová	22.02.2011 - 30.12.2011

II. Celkové množství uložených archiválií

(tabulky z interního programu PEVA)
viz výše základní přehled

III. Výběr archiválií, zpracování a využívání archiválií

1. Předarchivní péče - Radim Dušek

a) Výběr archiválií ve skartačním řízení a mimo skartační řízení (včetně nákupů archiválií, darů, nalezených)

celkem	144
aa) výběr archiválií ve skartačním řízení	51
1. u veřejnoprávních původců	50

1.1	<i>zánik veřejnoprávních původců</i>	0
2.	u soukromoprávních původců	1
2.1	<i>zánik soukromoprávních původců</i>	0
ab)	výběr archiválií mimo skartační řízení	93
ac)	potvrzení pro likvidátora	16

Dále byl dokončen 1 výběr archiválií mimo skartační řízení z roku 2010 převzetím přírůstků.

PŘÍRŮSTKY: - zpracovávali fyzicky Ivana Heiderová, Radim Dušek
- zápisy do databáze PEvA Bc. David Polák

celkový počet přírůstků	104	100,00 %
<i>- členění podle typu změny</i>		
přírůstek výběrem - k existujícímu archivnímu souboru	65	62,50 %
přírůstek výběrem - nový archivní soubor	35	33,65 %
přírůstek delimitací - k existujícímu archivnímu souboru	3	2,88 %
přírůstek delimitací - celého archivního souboru	1	0,96 %
<i>- členění podle druhu přírůstku</i>		
přírůstek ve skartačním řízení	35	33,65 %
přírůstek mimo skartační řízení	23	22,11 %
depozitum jiného subjektu (Farní úřady)	42	40,38 %
neurčeno (delimitace)	4	3,84 %
celková metráž	48,77 bm	

U přírůstků církevních původců je nutné učinit poznámku k fyzickému stavu předávaných archiválií, které jsou značně znečištěné a zasažené plísněmi. Základní a nezbytné očištění musí být věnováno velké množství času. S touto skutečností se bude muset počítat rovněž při budoucím plánovaném zpracování archivních fondů církevních původců. Celková očista (téměř list po listu), narovnávání apod. bude oproti běžným archivním fondům vyžadovat minimálně dvojnásobek času.

Evidence archiválií v muzeích - David Polák (PEvA), Radim Dušek (konzultace)

Konzultace podle potřeby ve spolupráci s pracovníky muzeí v České Třebové, v Chocni, v Králíkách, v Lanškrouně, v Letohradě, v Ústí nad Orlicí, ve Vysokém Mýtě a v Žamberku. Pro rok 2011 nebyly z muzeí dodány žádné změny evidenčních karet NAD.

b) Metodická činnost – konzultace, školení - Radim Dušek

Metodická činnost probíhala v průběhu celého roku – evidováno celkem 18 metodických konzultací:

Agroslužby Lanškroun, MěÚ Lanškroun (3x), SOkA RK, ObÚ Dolní Dobrouč, HaS Dolní Čermná, MěÚ Vysoké Mýto, ObÚ Řetůvka, Okresní soud Ústí nad Orlicí, Skala s. r. o. Libchavy,

Královéhradecké biskupství, Asseco Praha, Nemocnice Vysoké Mýto, MěÚ Česká Třebová (3x), ObÚ Hnátnice,

Běžné konzultace a telefonáty ohledně spisové služby se nezaznamenávaly.

Některé metodické okruhy byly Duškem podrobně rozpracovány a s pomocí Bc. Poláka umístěny na internetových stránkách SOkAUO pro uživatele k volnému používání:

- Vedení kronik = Obecní kronika
- Výkladový slovník spisové služby, archivnictví a administrativy
- Vaše (časté) dotazy = Nahlížení do archiválií a pořizování výpisů, opisů a kopií
 - = Spisová služba
 - = Výběr archiválií
 - = Vývoz archiválie z území České republiky

Posuzování spisových a skartačních řádů - Radim Dušek
Celkem posouzeno spisových řádů, případně spisových plánů: 0

Státní kontrola

Neprovedena žádná, pouze jednání = ukončení z roku 2010.

V roce 2009 a 2010 probíhaly státní kontroly na podnět občanů. 8. února 2011 se uskutečnilo jednání s novým starostou Města Ústí nad Orlicí, kde byly podněty s konečnou platností uzavřeny. Stěžovatelé byli písemně vyrozuměni 21. února 2011.

V prosinci roku 2010 bylo projednáním se stěžovatelem uzavřeno podání na Město Lanškroun.

3. března 2011 podal stěžovatel žádost o prošetření postupu na MěÚ Lanškroun včetně nesouhlasu s prací SOkA Ústí nad Orlicí. 14. dubna 2011 proběhla v SOkAUO kontrola - ověření správnosti postupu při vyřízení podání stěžovatele = nebyly shledány žádné zásadní nedostatky. 9. května 2011 vzájemná informovanost na MěÚ v Lanškrouně.

2. Zpracování archiválií - Mgr. Vladimír Čereba, Bc. David Polák, Eliška Všetulová, Růžena Vondrová Ivana Heiderová, Radim Dušek

Inventárních pomůcek: 0

Bylo pokračováno na inventarizaci archivního fondu NAD 211 Okresní národní výbor Ústí nad Orlicí - je rozpracován a nedokončen (v oficiálních tabulkách bude vykázáno po skončení inventarizace), těsně před dokončením jsou archivní pomůcky k archivním fondům četnických stanic a německých spořitel. Inventarizace bude ukončena a vykázána do poloviny roku 2012, tzn. do uzavření evidence PEvA před zahájením generální inventarizace.

Posuzování (lektorování) archivních pomůcek - Radim Dušek

celkem:	30 inventářů
SOkA Svitavy se sídlem v Litomyšli	27 = cechy
SOkA Jičín	1 = učitelský ústav
SOkA Rychnov nad Kněžnou	2 = odborné školy

Jiné práce spojené s inventarizací:

Pokračování prepisů starších pomůcek do elektronické podoby - Všetulová.

3. Využívání archiválií - Ivana Heiderová, Pavla Junková,
- zástup Mgr. Vladimír Čereba

a) Badatelská činnost, zápůjčky, výpůjčky

počet badatelů celkem	65			
z toho cizinců	0	rešerše:	pro úřední potřebu	6
počet badatelských návštěv	130		soukromé	9
celkem návštěv včetně žadatelů	335		pro vědecké účely	0
počet zápůjček	14			
počet výpůjček	1			

b) Vědecko-výzkumná činnost, přednášky, konference, výuka na školách, výstavy vlastní a ve spolupráci, spolupráce s médii, zahraniční styky

vědecko-výzkumná činnost:

slovník pojmů archivnictví, administrativy a spisové služby v elektronické podobě na <http://www.sokauo.cz>

výstava: žádná

spolupráce:

- s Ministerstvem zahraničních věcí ČR = podklady pro bývalou ministryni zahraničních věcí USA Madeleine Albrightovou
- se Základní školou Jiráskova Lanškroun a Městským muzeem Lanškroun = základní školství v Lanškrouně
- s Městem Letohrad = připravované výročí místní části Červená (Rotnek)
- s Obcí Radhošť = sraz rodáků, digitalizace sčítání lidu Radhošť a osada Sedlišťka
- s Městem Česká Třebová = digitalizace kronik města včetně místních částí a příloh
- s Obcí Dolní Dobrouč = digitalizace kroniky obce
- Natáčení s kronikářem České Třebové místní televizí OIK se neuskutečnilo z důvodu neplnění dohodnutých podmínek a absence průkazů totožnosti. Natáčení nepovoleno.

účast na konferencích: žádná

přednášky:

- pro Knihovnu Letohrad ve spolupráci s regionálními amatérskými historiky „Hrad Lanšperk“ (22.03.) - Radim Dušek
- Pro Obec Luková „Státní okresní archiv Ústí nad Orlicí“ - Radim Dušek, „Kronika Obce Lukové“ - Mgr. Věra Sekotová, emeritní ředitelka SOKAUO

c) Publikační činnost

- I) *Knížní publikace (včetně jejich částí)*
c) *populárně-vědecké práce*

DUŠEK, Radim (red.). ŠILAR, Jaroslav. *Dějiny města Ústí nad Orlicí od počátků do druhé poloviny 17. století*. Ústí nad Orlicí : Oftis, 2011, 104 s. ISBN 978-80-7405-111-1.

V) *Popularizační činnost*

a) *obrazové publikace*

DUŠEK, Radim. *Krajinou počátků železné dámy Olomouc - Praha*. Ústí nad Orlicí : Oftis, 2011, 24 s. ISBN 978-80-7405-113-5.

TÝŽ. *Lanšperský betlém. Papírový vystřihovací betlém Adolfa Lachmana*. Ústí nad Orlicí : Oftis, 2011, 2 s.

d) *články v místním, regionálním i celostátním tisku, místních zpravodajích, ročenkách, populárně-naučných periodikách*

ADAM, Dalibor. *Stalo se před sto lety. Nové letopisy města Ústí nad Orlicí a jeho okolí*, 2011, č. 1, s. 14-16.

DUŠEK, Radim. *Úřední Věstník Okresního výboru v Ústí nad Orlicí. Nové letopisy města Ústí nad Orlicí a jeho okolí*, 2011, č. 1, s. 5-14.

TÝŽ. *Kroniky římskokatolických farností. Nové letopisy města Ústí nad Orlicí a jeho okolí*, 2011, č. 1, s. 16-20.

TÝŽ. *Kronika Dolní Dobrouče. Dobroučské noviny*, 2011, č. 2, s. 2-3.

TÝŽ. *Digitalizace kronik České Třebové, Kozlova, Lhotky a Parníka ukončena. Českotřebovský zpravodaj*, 2011, č. 7, s. 10-11.

VII) *Elektronické publikace*

DUŠEK, Radim. *Výkladový slovník spisové služby, archivnictví a administrativy*. <http://www.sokauo.cz/slovník.html>

IV. Stav archiválií

Ochrana archivního materiálu

- digitalizace a skenování - Jaroslav Jelínek, Dalibor Adam, Bc. David Polák

Bylo pokračováno v digitalizaci archiválií fotoaparátem z důvodu zajištění bezpečnostních a studijních reprodukcí - Jelínek, Adam. Využití zapůjčeného skeneru Městem Ústí nad Orlicí - Adam. Digitalizace zatím většinou bez popisu metadat; do oficiální tabulky jsou uváděny údaje o archiváliích pouze s popisem. Zveřejňované archiválie dálkovým způsobem na internetu <http://www.vychodoceskearchivy.cz> vždy s metadaty. – Bc. Polák

celkem:	46 273 snímků
Jaroslav Jelínek	40 943 snímků uzavřených bez metadat
Dalibor Adam	5 330 snímků uzavřených bez metadat
David Polák	41 310 snímků uzavřených s metadaty

- kontrola depozitářů – mikroklimatu - Dalibor Adam
celkem 52 kontrol

Depozitáře jsou kontrolovány archivářem a správcem objektů pravidelně zápisem. Ve výjimečných případech je klima sledováno a zapisováno každý den. Klimatizovaná trezorová místnost je řízena a kontrolována automatickým systémem, grafy teploty a vlhkosti jsou uchovávány v tištěné podobě.

- kontrola uložení a fyzického stavu archiválií a mikrofilmů - Dalibor Adam
celkem 52 kontrol
Kontrola zápisem jednou týdně. Evidence řádně evidována a zakládána.
- lokační plány - Ivana Heiderová
Lokační plány jsou průběžně doplňovány a kontrolovány, vedeny jsou v počítači.
- Další potřebné údaje:
Po získané informaci o generální inventuře bylo rozhodnuto úkol, plánovanou celkovou kontrolu stavu uložení archiválií v trezorové místnosti, zahájit v roce 2012.

V. Konzervace a restaurování archiválií

V roce 2010 byly v restaurátorské dílně SOA v Zámrsku očištěny, konzervovány a restaurovány 5 listin a jejich 5 pečeti, 1 kniha. Restaurátorské zprávy BcA. Romany Andrlové jsou součástí spisovny archivu.

Zpráva o výsledcích prověrek fyzického stavu AKP

V archivu je uložena jedna kulturní památka – č. 127 (prohlášena dne 16. 6. 1998), a to ve fondu AM Česká Třebová: Kniha smíšená 1378-1488, inv. č. 77, sign. 544, kn. č. 55

a) fyzický stav archiválií

Kontrola fyzického stavu archiválií je prováděna pravidelně, totéž se týká i AKP. AKP je kontrolována v průběhu otevírání trezorové místnosti, minimálně 4x ročně.

b) provedené, probíhající nebo plánované konzervační zásahy

Konzervace knihy byla provedena v roce 1926 v Archivu hlavního města Prahy. Další konzervační zásah není plánován.

c) údaje o fyzických podmínkách uložení z hlediska zabezpečení proti neoprávněnému vniknutí nebo krádeži

Trezorová místnost je monitorována digitálním automatickým měřením teploty a vlhkosti a klima automaticky regulováno. AKP je uložena v odpovídajícím kartonu a regálové konstrukci. Trezorová místnost je zajištěna standardním způsobem v rámci bezpečnostní dokumentace: zabezpečená zóna, režimová opatření, mechanické zábrany (pečetění vstupu) a elektronické zábrany (EVS).

Chybí EPS, byla již nárokována v minulosti a požadavek je opakován (v archivu z logických a ekonomických důvodů upřednostněna náprava jiných a závažnějších nedostatků).

d) počet a kvalita bezpečnostních kopií

Jeden mikrofilm všech 47 pergamenových a 4 papírových listů.

e) počet a kvalita studijních kopií

Jeden mikrofilm všech 47 pergamenových a 4 papírových listů. Kniha vyšla v minulosti v edicích.

f) další potřebné údaje

není nutné

VI. Knihovna

V programu Clavius byly evidovány přírůstky a dle možností i dříve nakoupené tituly - Junková.

- počet záznamů do programu Clavius	995	
		přírůstek (nákup, dar)
celkový počet knih	12268	71
z toho: běžná knihovna	9979	53
knihovna učebnic	237	-
knihovna právní literatury	380	-
knihovna regionální	1672	18
		nové tituly
celkový počet titulů novin a časopisů	579	-
z toho: noviny	126	-
časopisy	360	-
regionální časopisy	94	1

VII. Řízení archivu, péče o zaměstnance a hospodářské zabezpečení archivu

dále viz: Statistický výkaz práce a činnosti archivu za rok 2011

a) Hmotné a technické zabezpečení archivu - zajišťoval Radim Dušek, Dalibor Adam

- běžné opravy a údržba = zámku hlavních dveří, EZS, sekání trávy a náletových dřevin v areálu objektu IZS Hylváty
- stěhování ONV ÚO, Sbírký druhopisů matrik
- nátěry plechů exteriéru budovy centrály Pivovarská 137/II (18.-24.8., firma)
- instalace vchodového přístřešku do objektu v areálu IZS Hylváty
- výměna nefunkčních světel pořádací místnosti (12.10.), výměna 3 ks židlí

Mimořádné situace:

- poplach objektu v areálu IZS Hylváty (9. 3., 24. 3.)
- ohořelá zásuvka v místnosti objektu centrály (23. 8.)
- poplach objektu centrály (6. 12.)

Praxe studentů: 2 studenti

Jan Eliáš, Univerzita Hradec Králové, František Vacek, Univerzita Hradec Králové

b) Administrativní práce

- Pavla Junková (vedení podacího deníku a hospodářské agendy, foliace, skladové hospodářství)
- Ivana Heiderová (vyřizování badatelských dotazů a foliace)
- Hana Mlynářová (převážná část foliace archiválií v přípravě ke studiu)
- Dalibor Adam (výkazy spotřeb, kontrola stavu a klimatu, kniha jízd, foliace pro digitalizaci)
- Jaroslav Jelínek (foliace pro digitalizaci)
- Radim Dušek (podací deník - státní kontroly, datová schránka včetně elektronického úložiště)

Za rok 2011 bylo evidováno celkem 923 čísel jednacích (včetně e-mailů, ke kterým je přístupováno jako k běžné korespondenci, a proto nejsou oddělovány zvláštním způsobem).

Ke snížení počtu čísel jednacích napomohlo důraznější využívání evidence dokumentů pomocí sběrných archů.

81.5 Korespondence s badateli a institucemi (tuzemská i zahraniční) - celkem 71 č. j.

Tématické soupisy a rešerše - celkem 21 č. j.

(včetně upřesnění žadateli, tzn. k jedné rešerši několik čísel jednacích)

81.6.1	tuzemské úřední	7 č. j.
81.6.2	tuzemské vědecké	0 č. j.
81.6.3	tuzemské soukromé	14 č. j.
81.6.4	zahraniční	0 č. j.

Vydávání opisů, výpisů, kopií a informací z archiválií včetně žádostí - celkem 332 č. j.
(potvrzení studia, zaměstnání, matriční vyhledávání)

81.7.1	úřední	126 č. j.
81.7.2	vědecké	3 č. j.
81.7.3	soukromé	203 č. j.

Počet kopií pro badatele, žadatele - celkem 1635 ks
žádostí - celkem 223 = úřední 84, vědecká 1, soukromé 139

Počet ověření - celkem 135

(úbytek oproti 2010 z důvodu méně potvrzování vysvědčení, docházky 9. třídy pro přepočtení důchodů)

pro úřední potřebu	24
pro soukromé účely	111

Ofoliováno bylo badatelům ke studiu a k digitalizaci celkem 43 678 listů archiválií.

V elektronickém úložišti datových zpráv je evidováno 146 složek.

c) Vzdělávání zaměstnanců

Bc. David Polák zahájil, mimo pracovní dobu, studium na České zemědělské univerzitě v Praze, Fakultě provozně ekonomické, obor Veřejná správa a regionální rozvoj (zahájení 2011, předpokládané ukončení 2013).

školení:

- seminář k inventarizaci v SOA Zámrsk (25. 3. - Dušek)
- zdravotníků (18. 4. - Dalibor Adam)
- řidičů Pardubice (2.12. - Dalibor Adam, Bc. David Polák)

d) Správa počítačové sítě - Bc. David Polák**Stav výpočetní techniky***a) celkové počty počítačů, tiskáren apod.*

- PC celkem 21x
- tiskáren celkem 9x (3x HP LJ 1300, 2x HP LJ 1200, 3x HP LJ 1100, 1x HP 2605 dn)
- server celkem 2x
- záložních zdrojů celkem 13x
- notebooky celkem 2x
- skener HPSJ 5470 1x

b) výpočetní technika nakoupená v roce 2011

- PC 3x, Notebook 1x

c) výpočetní technika vyřazená v roce 2011

- PC 2x, UPS 2x

d) opravy výpočetní techniky v roce 2011

- PC 1x (výměna základní desky)

Používané programové vybavení*a) archivní programy*

- PEvA, Clavius, Regia, Pečetě, Janus, F-manager

b) další SW

- Corel Draw verze 8.0 Classic, - MS Office, - OPEN Office, - Total Commander, - Evidence SQL, - Pokladna Gordic, - Avast, - Sklad Gordic, - Xn View

Využívání internetu - internet oddělen od vnitřní sítě*a) korespondence*

Příjem a odesílání e-mailů, včetně e-podatelny a e-podpisu, v souladu s platnou legislativou.

b) webová stránka

Novému obsahu a struktuře nových webových stránek SOkA Ústí nad Orlicí bylo věnováno velké úsilí - <http://www.sokauo.cz>.

Technické řešení a kompletní realizace, webmaster Bc. David Polák, texty Radim Dušek.

Webová prezentace byla vytvořena s ohledem na přístupnost a bezbariérovost tak, aby splňovala všechny důležité zásady přístupnosti v souladu s Vyhláškou MV ČR č. 64/2008 Sb., o formě uveřejňování informací souvisejících s výkonem veřejné správy prostřednictvím webových stránek pro osoby se zdravotním postižením (vyhláška o přístupnosti). Bezproblémová a kvalitní součinnost s informatikem SOA v Zámrsku Bc. Michalem Munzarem, DiS.

Vypracoval: Radim Dušek

Ústí nad Orlicí 27. ledna 2012