

# Roční zpráva o činnosti Státního okresního archivu Ústí nad Orlicí 2014

č. j. : SOAZ-UO/2015-63

Spisový znak: 3.2.2

Skartační znak: A5

## Prostorové podmínky archivu

**Adresa sídla:** Pivovarská 137/II, Ústí nad Orlicí, 562 03

**Telefon:** 465 519 870, GSM 605 226 079

**Fax:** 465 519 888

**ID DS:** ud2f6rn

**e-mail:** podatelna@sokauo.cz

**www:** vychodoceskearchivy.cz/ustinadorlici/  
sokauo.cz

## Depozitáře archivu:

Vlastní: budova centrály Pivovarská 137/II, Ústí nad Orlicí, PSČ: 562 03  
budova v areálu IZS Ústí nad Orlicí, /bez č.p., st. p. 1013/,  
Ústí nad Orlicí – Hylváty, PSČ: 562 03

Pronajaté: žádné

**Celková úložní kapacita:** 8 070 bm (100%)

**Rezerva úložní kapacity:** 1 927,5 bm (23,88%)

|  |              |                     |
|--|--------------|---------------------|
|  | centrála     | budova v areálu IZS |
|  | depozitář 01 | depozitář 05        |

|                  |  |          |
|------------------|--|----------|
| Úložní kapacita: | 3 539 bm*  | 4 531 bm |
|                  | (*3 296 bm depozitáře + 243 bm trezorová místnost) |          |

Rezerva úložní kapacity:\*

0 bm                      1 927,5 bm

\* v rezervě není kalkulováno s trezorovou místností z důvodu nadstandardního systému ukládání archiválií

**I. Personální podmínky archivu****Počet zaměstnanců k 31. 12. 2014:** - celkem 7

| <i>příjmení, jméno</i> | <i>vzdělání</i> | <i>pracovní zařazení</i> | <i>úvazek</i>   |
|------------------------|-----------------|--------------------------|-----------------|
| Adam, Dalibor          | so              | správce budov, archivář  | 1               |
| Čereba, Vladimír Mgr.  | VŠ              | archivář                 | 1               |
| Dušek, Radim           | VŠ              | archivář, ředitel        | 1               |
| Heiderová, Ivana       | úso s mat.      | archivářka               | 1               |
| Junková, Pavla         | úss s mat.      | hospodářka, archivářka   | 1               |
| Mlynářová, Hana        | úso s mat.      | uklízečka                | 1               |
| Polák, David Ing. Bc.  | VŠ              | archivář                 | 1               |
| Jelínek, Jaroslav      | úso s mat.      | archivář                 | 1 do 30.06.2014 |

Pozn.: so – střední odborné; úso – úplné střední odborné, úss - úplné střední se specializací s maturitou

*Pracovní poměr na dobu určitou*

|                  |                         |            |     |
|------------------|-------------------------|------------|-----|
| Vondrová, Růžena | 01.10.2014 - 31.12.2014 | archivářka | 0,5 |
|------------------|-------------------------|------------|-----|

*Dohody o pracovní činnosti:*

|                   |                         |
|-------------------|-------------------------|
| Jelínek, Jaroslav | 01.07.2014 - 31.12.2014 |
|-------------------|-------------------------|

|                   |                         |
|-------------------|-------------------------|
| Všetulová, Eliška | 12.05.2014 - 29.08.2014 |
|-------------------|-------------------------|

**I. Celkové množství uložených archiválií**

|   |                     |
|---|---------------------|
| Archivní soubory v přímé péči SOKAÚO                    | 2 697               |
| Archivní soubory uložené na základě smlouvy mimo SOKAÚO | 0                   |
| Archivní soubory uložené v SOKAÚO na základě smlouvy    | 85                  |
| Archivní soubory vydané vlastníkům a archivem evidované | 0                   |
| Archivních souborů SOKAÚO celkem                        | 2 782               |
| Archivní soubory archivem pouze evidované               | 185                 |
| Celková metráž archivních souborů uložených v SOKAÚO    | 5 899,07 bm         |
| Nezpracované (nepřístupné)                              | 4 467,35 bm 75,72 % |
| Zpracované (přístupné)                                  | 1 431,72 bm 24,27 % |
| Z toho inventarizované (přístupné)                      | 1 183,33 bm 20,05 % |

**III. Výběr archiválií, zpracování a využívání archiválií****1. Předarchivní péče** - Radim Dušek**a) Výběr archiválií ve skartačním řízení a mimo skartační řízení (včetně nákupů archiválií, darů, nalezených)**

|   |            |
|---|------------|
| <b>celkem</b>                                     | <b>129</b> |
| <b>aa) výběr archiválií ve skartačním řízení</b>  | <b>65</b>  |
| 1. u veřejnoprávních původců                      | 65         |
| 1.1 zánik veřejnoprávních původců                 | 0          |
| 2. u soukromoprávních původců                     | 0          |
| 2.1 zánik soukromoprávních původců                | 0          |
| <b>ab) výběr archiválií mimo skartační řízení</b> | <b>64</b>  |
| <b>ac) potvrzení pro likvidátora</b>              | <b>9</b>   |

Dále bylo dokončeno: 1 výběr archiválií ve skartačním řízení z roku 2011 a 3 výběry z roku 2013 převzetím přírůstků.

Do roku 2015 jsou převedeny k dokončení, k převzetí přírůstků, 1 výběr archiválií mimo skartační řízení a 5 ve skartačním řízení.

**PŘÍRŮSTKY:** - zpracovávali fyzicky Ivana Heiderová, Radim Dušek  
- zápisy do databáze PEVA Ing. Bc. David Polák

|  |           |                 |
|--|-----------|-----------------|
| <b>celkový počet přírůstků/úbytků</b>                    | <b>58</b> | <b>100,00 %</b> |
| <i>- členění podle typu změny</i>                        |           |                 |
| přírůstek výběrem - k existujícímu archivnímu souboru    | 40        | 68,96 %         |
| přírůstek výběrem - nový archivní soubor                 | 14        | 24,13 %         |
| přírůstek delimitací - k existujícímu archivnímu souboru | 4         | 6,89 %          |
| přírůstek delimitací - celého archivního souboru         | 0         | 0,00 %          |
| <b>celkem přírůstků:</b>                                 | <b>58</b> | <b>100,00 %</b> |
| úbytek delimitací – části archivního souboru             | 0         | 0,00 %          |
| <b>celkem úbytků:</b>                                    | <b>0</b>  | <b>0,00 %</b>   |

*- členění podle druhu přírůstku*

|                                 |    |         |
|---------------------------------|----|---------|
| přírůstek ve skartačním řízení  | 48 | 82,75 % |
| přírůstek mimo skartační řízení | 6  | 10,34 % |
| depozitum jiného subjektu       | 0  | 0,00 %  |
| neurčeno (delimitace)           | 4  | 6,89 %  |

|                       |                 |
|-----------------------|-----------------|
| <b>celková metráž</b> | <b>24,33 bm</b> |
| metráž přírůstků      | 24,33 bm        |
| metráž úbytků         | 0,00 bm         |

**Evidence archiválií v muzeích** - Ing. Bc. David Polák (PEvA), Radim Dušek (konzultace)  
Konzultace podle potřeby ve spolupráci s pracovníky muzeí v České Třebové, v Chocni, v Králíkách, v Lanškrouně, v Letohradě, v Ústí nad Orlicí, ve Vysokém Mýtě a v Žamberku.

**b) Metodická činnost – konzultace, školení** - Radim Dušek

**Posuzování spisových a skartačních řádů** - Radim Dušek

Archiv v roce 2014 posuzoval 1 spisovou normu.

Metodická činnost probíhala v průběhu celého roku – evidovány celkem 2 časově náročnější metodické konzultace. Běžné konzultace a telefonáty ohledně spisové služby nejsou zaznamenávány.

### **Státní kontrola**

V roce 2014 nebyla provedena žádná státní kontrola.

## **2. Zpracování archiválií**

V průběhu roku 2014 nebyly zpracovány do podoby archivní pomůcky žádné archivní soubory či jejich části.

Inventarizace archivních fondů na základě nových pravidel bude vykázána v roce 2015. Zároveň probíhalo třídění vytypovaných archivních fondů v průběhu GI, kdy byly vytříděny duplicitní archiválie a dokumenty, které nemají povahu archiválie. Vykázáno bude jako celek po dokončení v roce 2015.

### **Posuzování (lektorování) archivních pomůcek**

V průběhu roku 2014 bylo posouzeno 8 archivních pomůcek jiných SOKA.

## **3. Využívání archiválií**

- Pavla Junková (studovna, foliace)
- Ivana Heiderová (vyhledávání, příprava archiválií)
- Mgr. Vladimír Čereba (zástup studovna)
- Hana Mlynářová (očista, foliace)

### **a) Badatelská činnost, zápůjčky, výpůjčky**

|                                  |     |                    |    |
|----------------------------------|-----|--------------------|----|
| počet badatelů celkem            | 72  |                    |    |
| z toho cizinců                   | 1   | rešerše celkem:    | 68 |
| počet badatelských návštěv       | 111 | pro úřední potřebu | 40 |
| celkem návštěv (včetně žadatelů) | 300 | soukromé           | 24 |
| počet zápůjček                   | 5   | pro vědecké účely  | 3  |
| počet výpůjček                   | 1   | zahraniční         | 1  |

**b) Vědecko-výzkumná činnost, přednášky, konference, výuka na školách, výstavy vlastní a ve spolupráci, spolupráce s médii, zahraniční styky****spolupráce:**

- s Mgr. Michaelou Pejčochovou, Ph. D., Národní galerie Praha, kurátorka čínské sbírky umění
- s Městem Choceň a Orlickým muzeem v Chocni na realizaci pietního místa zemřelým v „c. k. barákové kolonii vystěhovalecké v Chocni 1914-1918“ (návrh Radim Dušek), 6. 9. 2014 žehnání za účasti polské delegace zajišťovalo Město Choceň a Římskokatolická farnost - děkanství Choceň pod záštitou místopředsedkyně Senátu Parlamentu ČR Mgr. Miluše Horské
- s Orlickým muzeem v Chocni - vytvoření modelu barákové kolonie vystěhovalecké v Chocni 1914-1918 k výstavnímu účelu (Mgr. Vladimír Čereba, samozřejmě mimo pracovní dobu)
- s Konfederací politických vězňů Ústí nad Orlicí, oblastní pobočkou č. 66 k připomenutí událostí pádu komunizmu 1989
- s Konfederací politických vězňů Ústí nad Orlicí, oblastní pobočkou č. 66 k připomenutí politických vězňů okresu Ústí nad Orlicí (vytvářená a elektronicky přístupná databáze politických vězňů okresu Ústí nad Orlicí na internetových stránkách archivu)
- s Osadním výborem Svařev v zajištění historických fotografií na výstavu
- s členy přípravného výboru výstavy o italských běžencích za Velké války v Dolní Dobrouči
- s Osadním výborem Černovír na zpřístupnění kronik Černovír a dalších částí města Ústí nad Orlicí na internetových stránkách archivu (totéž podpořeno pozdější žádostí Města Ústí nad Orlicí)
- s Obcí Helvíkovice na zpřístupnění kronik obce na internetových stránkách archivu
- s Obcí Hnátnice na přípravě publikace - edice k sjezdu rodáků
- s Obcí Dlouhá Třebová na přípravě publikace - edice k sjezdu rodáků
- s vydavatelstvím Oftis spol. s r. o. Ústí nad Orlicí k připomenutí Velké války 1914-1918 v Ústí nad Orlicí
- s Mgr. Michalem Štorkem (SOAZ) na rozsáhlé rešerši k Luži
- dvě rozsáhlé rešerše k židovské tematice a k osobnosti stavby budovy architekta Hanuše Zápaly v Ústí nad Orlicí budou podrobněji vykázaný a charakterizovaný v roce 2015

V roce 2014 byla zahájena dlouhodobá spolupráce mezi Státním okresním archivem Ústí nad Orlicí a Orlickým muzeem v Chocni a Městem Choceň. Výsledkem byly zatím 2 výstavy, zřízení pietního místa a navázání kontaktů s polskými badateli na téma haličtí běženci 1914-1918.

**přednášky:**

- *Hrad Lanšperk* - pro členy Sboru pro záchranu hradu Lanšperka, občanské sdružení (Radim Dušek, 14. 6. 2014)
- *Archiv a archivnictví* - pro žáky historického kroužku Základní školy Sv. Čecha Choceň (Mgr. Vladimír Čereba, Radim Dušek, 24. 6. 2014)
- *Archiv a archivnictví* - pro studenty historického semináře Gymnázia v Ústí nad Orlicí (Radim Dušek, 9. 12. 2014)

**výstavy:**

- „Živnostensko-průmyslová a hospodářská výstava v Chocni 1914“ 3. 6. - 29. 6. 2014 - organizátor Orlické muzeum v Chocni, Státní okresní archiv Ústí nad Orlicí a Základní škola Sv. Čecha v Chocni (Radim Dušek)
- „Válka našich dědů 1914-1918“ 25. 7. - 27. 7. 2014 - spolupráce se Sdružením zájemců o vojenskou historii a Obcí Studené, poskytnutí podkladů (Radim Dušek, červenec 2014)
- „C. a K. Baráková kolonie vystěhovalecká v Chocni 1914-1918“ 15. 8. - 14. 9. 2014 - organizátor Orlické muzeum v Chocni a Státní okresní archiv Ústí nad Orlicí (Mgr. Vladimír Čereba a Radim Dušek)

**praxe studentů:**

V roce 2014 vykonával v archivu praxi Petr Jelínek, student Obchodní akademie a Střední odborné školy cestovního ruchu Choceň, obor veřejnosprávní činnost (13. 10. – 24. 10. 2014).

**c) Publikační činnost**

1) *Knižní publikace (včetně jejich částí)*

c) *edice*

DUŠEK, Radim: *Obyvatelé obce Dlouhá Třebová 2. poloviny 19. a počátku 20. století*. Ústí nad Orlicí : Oftis Ústí nad Orlicí, 2014, 248 s.

DUŠEK, Radim: *Obyvatelé obce Hnátnice 19. a počátku 20. století*. Ústí nad Orlicí : Oftis Ústí nad Orlicí, 2014, 240 s.

DUŠEK, Radim: *Památce padlým ve světové válce 1914-1918 z Ústí nad Orlicí*. Ústí nad Orlicí : Oftis Ústí nad Orlicí, 2014, 80 s.

1) *Knižní publikace (včetně jejich částí)*

b) *populárně-vědecké práce*

DUŠEK, Radim - Hofman, Michal: *Živnostensko-průmyslová a hospodářská výstava v Chocni 1914*. Ústí nad Orlicí : Oftis Ústí nad Orlicí, 2014, 184 s.

**IV. Stav archiválií****Ochrana archivního materiálu**

- digitalizace a skenování - Jaroslav Jelínek, Dalibor Adam, Ing. Bc. David Polák

Bylo pokračováno v digitalizaci archiválií fotoaparátem z důvodu zajištění bezpečnostních a studijních reprodukcí - Jelínek, Adam. Využití zapůjčeného skeneru Městem Ústí nad Orlicí -

Adam. Digitalizace zatím většinou bez popisu metadat; do oficiální tabulky jsou uváděny údaje o archiváliích pouze s popisem. Zveřejňované archiválie dálkovým způsobem na internetu <http://www.vychodoceskearchivy.cz/ustinadorlici/ebadatelna> vždy s metadaty. – Ing. Bc. Polák

|                  |   |
|------------------|---|
| celkem:          | 49 218 snímků                             |
| Jaroslav Jelínek | 42 133 snímků uzavřených bez metadat      |
| Dalibor Adam     | 7 085 snímků uzavřených bez metadat       |
| David Polák      | <b>2 343 snímků uzavřených s metadaty</b> |

19. 6. 2013 bylo v archivu pracovníkem „mormonů“ instalováno digitalizační zařízení (na základě smlouvy se SOAZ) a zahájena plošná digitalizace sčítání lidu uloženého v archivu. Digitalizace byla ukončena 30. 4. 2014. Do konce roku 2014 archiv obdržel pouze minimální počet kopií digitalizovaných archiválií z části digitalizovaných archiválií roku 2013. Návrh na využití pracoviště pro jiné archivy z důvodu levnějšího, kratšího a šetrnějšího převážení, zejména ze SOkA Rychnov nad Kněžnou, nebyl „mormony“ přijat.

Po zvážení přístupu a dalších okolností nechce SOkA Ústí nad Orlicí s americkou Církví Ježíše Krista svatých posledních dnů nadále jakkoliv spolupracovat.

- kontrola depozitářů – mikroklimatu - Dalibor Adam  
celkem 52 kontrol

Depozitáře jsou kontrolovány archivářem a správcem objektů pravidelně zápisem. Ve výjimečných případech je klima sledováno a zapisováno každý den. Klimatizovaná trezorová místnost je řízena a kontrolována automatickým systémem, grafy teploty a vlhkosti jsou uchovávány v tištěné podobě.

- kontrola uložení a fyzického stavu archiválií a mikrofilmů - Dalibor Adam  
celkem 52 kontrol

Kontrola zápisem jednou týdně, řádně evidované a zakládáné.

- lokační plány - Ivana Heiderová  
Lokační plány budou na základě výsledků GI aktualizovány v průběhu roku 2014, jsou vedeny v počítači.

## V. Konzervace a restaurování archiválií

V roce 2014 nebyly dle rozhodnutí vedoucího oddělení ochrany, využívání a evidence NAD SOA v Zámrsku do restaurátorské dílny SOA v Zámrsku vzaty k restaurování žádné archiválie. K dokončení do roku 2015 byla převedena 1 kniha z roku 2013.

Nezbývá nic jiného než vyslovit přání, aby tento trend nebyl pro SOkA Ústí nad Orlicí pokračující.

### Zpráva o výsledcích prověrek fyzického stavu AKP

V archivu je uložena jedna kulturní památka – č. 127 (prohlášena dne 16. 6. 1998), a to ve fondu AM Česká Třebová: Kniha smíšená 1378-1488, inv. č. 77, sign. 544, kn. č. 55

**a) fyzický stav archiválií**

Kontrola fyzického stavu archiválií je prováděna pravidelně, totéž se týká i AKP. AKP je kontrolována v průběhu otevírání trezorové místnosti, minimálně 4x ročně.

**b) provedené, probíhající nebo plánované konzervační zásahy**

Konzervace knihy byla provedena v roce 1926 v Archivu hlavního města Prahy. Další konzervační zásah není plánován.

**c) údaje o fyzických podmínkách uložení z hlediska zabezpečení proti neoprávněnému vniknutí nebo krádeži**

Trezorová místnost je monitorována digitálním automatickým měřením teploty a vlhkosti a klima automaticky regulováno. AKP je uložena v odpovídajícím kartonu a regálové konstrukci. Trezorová místnost je zajištěna standardním způsobem v rámci bezpečnostní dokumentace: zabezpečená zóna, režimová opatření, mechanické zábrany (pečetění vstupu) a elektronické zábrany (EVS a EPS). EPS je od 15. 5. 2014 napojena v „ostrém“ provozu na pult HZS Pardubického kraje.

**d) počet a kvalita bezpečnostních kopií**

Jeden mikrofilm všech 47 pergamenových a 4 papírových listů.

**e) počet a kvalita studijních kopií**

Jeden mikrofilm všech 47 pergamenových a 4 papírových listů. Kniha vyšla v minulosti v edicích.

**f) další potřebné údaje**

Na internetových stránkách archivu ve složce e-badatelna byla se souhlasem autora (souhlas ze dne 10. 6. 2013) zpřístupněna v roce 2000 archivem vydaná edice Městská kniha České Třebové (1375-1488).

**VI. Knihovna**

V programu Clavius byly evidovány přírůstky a dle možností i dříve nakoupené tituly – Pavla Junková.

|                                       |       |                        |
|---------------------------------------|-------|------------------------|
| - počet záznamů do programu Clavius   | 425   |                        |
|                                       |       | přírůstek (nákup, dar) |
| celkový počet knih                    | 12516 | 79                     |
| z toho:                               |       |                        |
| běžná knihovna                        | 10127 | 53                     |
| knihovna učebnic                      | 237   | 0                      |
| knihovna právní literatury            | 390   | 1                      |
| knihovna regionální                   | 1762  | 25                     |
|                                       |       | nové tituly            |
| celkový počet titulů novin a časopisů | 587   | 3                      |
| z toho:                               |       |                        |
| noviny                                | 127   | 0                      |
| časopisy                              | 363   | 0                      |
| regionální časopisy                   | 97    | 3                      |



## VII. Řízení archivu, péče o zaměstnance a hospodářské zabezpečení archivu

Statistický výkaz práce a činnosti archivu za rok 2014 - viz Roční statistika práce 2014

### a) Hmotné a technické zabezpečení archivu - podíleli se všichni zaměstnanci archivu

- běžné opravy a údržba dvou areálů
- napojení EPS na pult HZS (16. 1. 2014)
- stěhování a výměna akumulčních kamen ze SOkA Rychnov nad Kněžnou (28. 1. 2014, květen 2014)
- nákup nového fotoaparátu k pokračování v zajištění studijních reprodukcí (5. 8. 2014)
- oprava uzemnění hromosvodů budovy centrály Pivovarská 137/II (srpen 2014)
- instalace přejezdů přes kolejnice pojezdových regálů v depozitáři A budovy archivu v areálu IZS Hylváty, odstraněn byl dlouhodobý nedostatek BOZP (10. 9. 2014)
- nákup nového automobilu (19. 9. 2014)
- zahájení opravy klimatizace trezorové místnosti v budově centrály (prosinec 2014)

### Mimořádné situace:

- vyhoření motorků ventilace trezorové místnosti (8. 12. 2014)

### b) Administrativní práce

- Pavla Junková (vedení podacího deníku a hospodářské agendy, foliace, skladové hospodářství)
- Ivana Heiderová (vyřizování badatelských dotazů a foliace)
- Hana Mlynářová (převážná část foliace archiválií v přípravě ke studiu)
- Dalibor Adam (výkazy spotřeb, kontrola stavu a klimatu, kniha jízd, foliace pro digitalizaci)
- Jaroslav Jelínek (foliace pro digitalizaci)
- Ing. Bc. David Polák (administrativa spojená s PC, evidencí PEvA)
- Mgr. Vladimír Čereba (administrativa spojená s inventarizací archivních fondů)
- Radim Dušek (podací deník, datová schránka včetně elektronického úložiště)

Za rok 2014 bylo evidováno celkem 941 čísel jednacích (včetně e-mailů, ke kterým je přístupováno jako k běžné korespondenci, a proto nejsou oddělovány zvláštním způsobem).

081.5 Korespondence s badateli a institucemi (tuzemská i zahraniční) - celkem 86 č. j.

Tematické soupisy a rešerše - celkem 68 č. j.

(včetně upřesnění žadatelů, tzn. k jedné rešerši několik čísel jednacích)

|         |                   |          |
|---------|-------------------|----------|
| 081.6.1 | tuzemské úřední   | 40 č. j. |
| 081.6.2 | tuzemské vědecké  | 3 č. j.  |
| 081.6.3 | tuzemské soukromé | 24 č. j. |
| 081.6.4 | zahraniční        | 1 č. j.  |

Vydávání opisů, výpisů, kopií a informací z archiválií včetně žádostí - celkem 300 č. j  
(potvrzení studia, zaměstnání, matriční vyhledávání)

|         |          |           |
|---------|----------|-----------|
| 081.7.1 | úřední   | 147 č. j  |
| 081.7.2 | vědecké  | 1 č. j.   |
| 081.7.3 | soukromé | 152 č. j. |

Počet kopií pro badatele, žadatele - celkem 2 000 ks  
žádostí - celkem 174 = úřední 84, vědecká 2, soukromé 88

Počet ověření - celkem 62  
pro úřední potřebu 4  
pro soukromé účely 58

Ofoliováno bylo badatelům ke studiu a k digitalizaci celkem 50 386 listů archiválií.  
V elektronickém úložišti datových zpráv je evidováno ke dni 31. 12. 2014 vyřízených 192 složek.

Administrativně náročná byla agenda spojená s restitucemi církevního majetku a Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových.

### c) **Vzdělávání zaměstnanců**

#### **školení:**

- odborný seminář k Základním pravidlům pro zpracování archiválií (Hradec Králové, 18. 3. 2014 – Dalibor Adam, Mgr. Vladimír Čereba, Radim Dušek, Ing. Bc. David Polák)
- řidičů (Pardubice 12. 12. 2014 - Dalibor Adam, Ing. Bc. David Polák)
- školení zaměstnanců k inventarizaci majetku (Pardubice 4. 11. 2014 - Dalibor Adam, Pavla Junková)

### d) **Správa počítačové sítě** - Ing. Bc. David Polák

- porada informatiků SOAZ (20. 2. 2014)

### **Stav výpočetní techniky**

#### a) *celkové počty počítačů, tiskáren apod.*

- PC celkem 20x
- tiskáren celkem 9x (3x HP LJ 1300, 2x HP LJ 1200, 3x HP LJ 1100, 1x HP 2605 dn)
- server celkem 2x
- záložních zdrojů celkem 12x
- notebooky celkem 2x
- skener 1x CANON CanoScan 9000F

#### b) *výpočetní technika nakoupená v roce 2014* 3x PC, 3x UPS

- c) *výpočetní technika vyřazená v roce 2014*  
- 2x UPS APG BACK CS 350  
- 2x PC 919, 920 převedeno na ekonomicko-provozní oddělení SOAZ
- d) *opravy výpočetní techniky v roce 2014*  
ne

### **Používané programové vybavení**

- a) *archivní programy*  
PEvA, Clavius, Regia, Pečetě, Janus, F-manager
- b) *další SW*  
- Corel Draw verze 8.0 Classic  
- MS Office  
- OPEN Office  
- Total Commander  
- Evidence SQL  
- Pokladna Gordic  
- Avast  
- Sklad Gordic  
- Xn View  
(HELIOS elektronický systém spisové služby - celooblastní)

### **Využívání internetu - internet oddělen od vnitřní sítě**

- a) *korespondence*  
Příjem a odesílání e-mailů, včetně e-podatelny a e-podpisu, v souladu s platnou legislativou.
- b) *webová stránka*  
Struktura nových webových stránek SOkA Ústí nad Orlicí je průběžně zdokonalována. Technické řešení a kompletní realizace, webmaster Ing. Bc. David Polák, texty Radim Dušek – průběžná aktualizace zajištěna včetně aktuálních zpráv a informací. Webová prezentace je vytvořena s ohledem na přístupnost a bezbariérovost tak, aby splňovala všechny důležité zásady přístupnosti v souladu s Vyhláškou MV ČR č. 64/2008 Sb., o formě uveřejňování informací souvisejících s výkonem veřejné správy prostřednictvím webových stránek pro osoby se zdravotním postižením (vyhláška o přístupnosti). Poděkování patří informatikovi SOA v Zámrsku Ing. Bc. Michalu Munzarovi, DiS.

Vypracoval: Radim Dušek  
Ústí nad Orlicí 29. ledna 2014